Schwabe Austria
From Nature. For Health.

Teamleitung Qualitätskontrolle/Labor (m/w/d) ab 30h/VZ

Seit über 150 Jahren stehen wir als Familientraditionsunternehmen für die Herstellung hochwertiger Arzneimittel aus der natürlichen Kraft der Pflanzen. Schwabe ist in mittlerweile fünfter Generation der führende Hersteller pflanzlicher Arzneimittel. Hochqualitative Produkte, Innovation sowie das Verantwortungsgefühl gegenüber Ressourcen, KundInnen und MitarbeiterInnen haben unseren Erfolg langfristig geebnet.

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt eine engagierte Persönlichkeit als Teamleitung der Qualitätskontrolle/Labor in Wien. Auch WiedereinsteigerInnen und erfahrene BewerberInnen möchten wir hiermit ansprechen. Diese Position wird vorerst auf 2 Jahre befristet vergeben.

Ihr spannendes Aufgabengebiet:

- Operative Teamleitung Labor
- Labororganisation
- Führung eines 6-köpfigen Teams
- Arbeiten im GMP-Bereich
- Geräteanalytik: HPLC/UPLC, GC, etc.

Ihr überzeugendes Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung z.B. Matura oder Kolleg HTL Rosensteingasse (HBLVA der chemischen Industrie) oder vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung in einem GMP-Labor
- Mind. 1–2 Jahre Berufserfahrung
- Routinierter Umgang mit MS-Office, insbesondere MS-Excel
- Strukturierte, genaue und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Motivierter Teamplayer
- Belastbarkeit

Unser ausgezeichnetes Angebot:

- Ausgezeichnete Arbeitsatmosphäre in einem großartigen Team
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit einer wertschätzenden Vorgesetzten
- Herausfordernde, abwechslungsreiche Tätigkeit
- Das kollektivvertragliche Bruttomonatsgehalt liegt bei € 2.826,-- | eine Überbezahlung ist je nach Qualifikation und Erfahrung selbstverständlich für uns

Weiters bieten wir:

- Individuelle Mitarbeiterentwicklung
- Umfassende Einschulung
- Firmeneigene Kantine
- Weitere attraktive Benefits (wie z.B. Online Rückenschule, Mitarbeitergeschenke, Firmenevents u.v.m.)

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive aller relevanten Dokumente (Anschreiben, aktueller Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins an daniela.vysek@schwabe.at.